

Dossier de candidature

Plan de Relance de la Wallonie

Projet 108 : Soutenir la régénération de forêts résilientes (aspects recherche et formation)

APPEL À PROJETS 2023

1. Coordonnées

1.1. Identité du porteur de projet

Nom de l'institution	
Statut Juridique	
N° de TVA (si assujetti)	
Date de création	
Adresse du siège social	
Numéro de compte bancaire*	
Site internet	

*joindre une preuve que le compte est bien celui de l'institution (attestation ou extrait de compte).

1.2. Identité du responsable de projet

Nom et prénom	
Fonction	
Adresse de correspondance	
Téléphone	
e-mail	

1.3. Aides financières publiques déjà reçues par le bénéficiaire durant les 3 dernières années

XXX

1.4. Identité des partenaires du projet (dupliquer les tableaux si nécessaire)

Nom de l'institution partenaire	
Statut Juridique	
N° de TVA (si assujetti)	
Date de création	
Adresse du siège social	
Numéro de compte bancaire*	
Site internet	

*joindre une preuve que le compte est bien celui de l'institution (attestation ou extrait de compte).

Nom et prénom du responsable de l'institution partenaire	
Fonction	
Adresse de correspondance	
Téléphone	
e-mail	

2. Description du projet

2.1. Titre du projet

XXX

2.2. Résumé du projet / Idée forte

Maximum 1.000 caractères

2.3. Description détaillée du projet

Maximum 3.000 caractères

Quelle lacune le projet comble-t-il ? Quelle dimension innovante le projet porte-t-il ?

Maximum 1.500 caractères

Quels sont les impacts potentiels du projet sur la préservation des sols et de la biodiversité ?

Maximum 1.500 caractères

Contextualisation du projet par rapport aux plans wallons, fédéraux, européens...

Maximum 1.000 caractères

2.4. Objectifs et résultats attendus

Quel est le type de résultats, de livrables attendus ?

Maximum 2.000 caractères

2.5. Compétences et expérience

Quelles sont les compétences et l'expérience du porteur de projet en lien avec le projet ?

Maximum 1.000 caractères

Joignez en annexe le ou les CV des intervenants et/ou un résumé des expériences précédentes de l'institution.

2.6. Partenariats

Quelles sont les compétences et l'expérience du ou des partenaires du projet en lien avec le projet ?

Maximum 1.000 caractères

Joignez en annexe le ou les CV des intervenants et/ou un résumé des expériences précédentes de l'institution partenaire.

Quelle est l'organisation de la collaboration effective et équilibrée entre porteur de projet et partenaires ?

Maximum 2.000 caractères

Joindre en annexe un organigramme du projet et la répartition des tâches entre partenaires ainsi que les actions ou prévisions en matière de mixité des genres.

2.7. Ressources affectées au projet

Quel matériel, combien de personnes sont nécessaires à la réalisation du projet ?

Maximum 1.000 caractères

Quel apport en nature ou en moyens financiers le porteur de projet ou ses partenaires apportent-ils ?

Maximum 1.000 caractères

2.8. Calendrier du projet

Veuillez fournir en annexe un calendrier prévisionnel du projet, en tenant compte des prescriptions du règlement de l'appel à projets.

3. Perspectives

3.1. Pérennisation

Quelles sont les opportunités de pérennisation du projet après le financement ?

Maximum 2.000 caractères

3.2. Communication et sensibilisation

Quelles sont les activités ou outils développés dans le volet sensibilisation et/ou communication ? Permettent-ils de toucher le public adéquat ? Quel est le public visé ?

Maximum 2.000 caractères

4. Plan financier

Insérez en annexe un plan financier ventilé par postes sur la durée du projet, en distinguant le budget total du projet et le montant de la subvention demandée.

5. Commentaires éventuels / remarques

Maximum 3.000 caractères

Annexes à fournir

1. Statuts du porteur de projet
2. CV, historique des expériences précédentes du porteur de projet
3. Statuts des partenaires du projet
4. CV, historique des expériences précédentes des partenaires du projet
5. Organigramme du projet
6. Calendrier du projet
7. Plan financier du projet